

Liceul Teoretic „GHEORGHE LAZĂR” Avrig

Metodă confidențială de raportare a suspiciunilor și a situațiilor de violență

PO 09-54

Drept de proprietate :

Acest document este proprietatea intelectuală a Liceului Teoretic „GHEORGHE LAZĂR” Avrig.
Orice utilizare sau multiplicare, parțială sau totală, fără acordul scris al proprietarului este interzisă.



Metodă confidențială de raportare a suspiciunilor și a situațiilor de violență

Editia 1
Revizia 0
Pagina 1 din 5
Cod: PO 09-22

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea editiei sau, după caz, a reviziei în cadrul procedurii

	Elementele privind responsabilii/ operatiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data
1	Aproba documentul	Luca Marcel	Director General	30.09.2024
2	Verifică documentul	Luca Marcel	PC	30.09.2024
3	Elaborează documentul	Paraschiv Anca	Secretar Sef	30.09.2024

2. Situația edițiilor și reviziilor în cadrul reeditiilor procedurii

	Editia sau, după caz, revizia în cadrul editiei	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data la care se aplică prevederile prezentei revizii
1	Editia 1	Elaborare inițială	Elaborare inițială	30.09.2024

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează editia sau, revizia din cadrul editiei procedurii

	Scopul difuzării	Nr. ex.	Compartiment	Funcția	Nume prenume	Data primirii
1	Utilizare document	1	SCIM	PC	Luca Marcel	30.09.2024

4. Scopul procedurii

4.1. Scopul procedurii este de a stabili metodologia de raportare a suspiciunilor și a situațiilor de violență specifică *Liceului Teoretic „GHEORGHE LAZĂR” Avrig*.

5. Domeniul de aplicare al procedurii

5.1. Procedura se aplică tuturor elevilor, personalului didactic, didactic – auxiliar, nedidactic din cadrul *Unității de învățământ: Liceul Teoretic „GHEORGHE LAZĂR” Avrig*.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității

- 6.1. Ordinul nr. 600/2018 - pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 6.2. Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;



Metodă confidențială de raportare a suspiciunilor și a situațiilor de violență

Editia 1

Revizia 0

Pagina 1 din 5

Cod: PO 09-22

- 6.3. Legea educației naționale nr. 1/2011;
- 6.4. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023
- 6.5. Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- 6.6. ORDIN nr. 6.235 din 6 septembrie 2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
- 6.7. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- 6.8. Regulamentul de ordine interioară;
- 6.9. Metodologia mișcării personalului didactic aprobată prin OMECTS;
- 6.10. Dispoziție privind constituirea și stabilirea atribuțiilor Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial al **Liceului Teoretic „GHEORGHE LAZĂR” Avrig.**
- 6.11. Regulament de organizare și de lucru al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial al **Liceului Teoretic „GHEORGHE LAZĂR” Avrig.**

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura

7.1. Definiții ale termenilor

Nu se aplica

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevieri	Termenul abreviat
1	Ed.	Editie
2	Rev.	Revizie
3	PO	Procedura operatională
4	PC	Presedintele comisiei
5	SCIM	Sistem de control intern/managerial
6	CEAC	Comisia pentru evaluarea și asigurarea calitatii
7	AD	Abateri disciplinare
8	CPCV	Comisia prevenire și combatere violență

8. Descrierea procedurii



Metodă confidențială de raportare a suspiciunilor și a situațiilor de violență

Editia 1

Revizia 0

Pagina 1 din 5

Cod: PO 09-22

Conform prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și ale Procedurii privind Prevenirea violente PO 09-22 și Procedurii de Sesizare a suspiciunilor faptelor de violență PO 09-53 din dosarul SCIM a *Liceului Teoretic „GHEORGHE LAZĂR” Avrig*, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, prevăzută în OME nr. 6235/06.09.2023, suspiciunile și faptele de violență la nivelul unității de învățământ pot fi raportate la adresa de email.

Mesajele transmise sunt confidențiale, iar persoana delegată să înregistreze aceste sesizări sosite pe e-mail nu are voie să divulge sub nici o formă, persoana de pe adresa careia a fost recepționat mesajul. Acest lucru este specificat și în atribuțiile din fișa postului

Alta metodă de sesizare confidențială poate fi prin scanarea codului QR afișat pe coridoarele unității de învățământ, care face legătura cu un chestionar de sesizare a suspiciunilor privind situațiile de violență, chestionar care este confidențial și se poate completa de pe telefonul mobil.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartiment (post)	Acțiunea (operațiunea)
1	Responsabil corespondența electronică	<ul style="list-style-type: none">Nu divulga sub nici o formă sursa sesizărilor recepționate pe e-mail sau în pagina de web a unității de învățământ
2	Comisia Pentru Prevenirea și Combaterea Violentei în Mediul Școlar	<ul style="list-style-type: none">Gestionează sistemul de comunicare între școală, autorități și familie pentru identificarea, monitorizarea și prevenirea actelor de violență/infracțiunilor, prin implicarea tuturor factorilor educaționali;Sesizează conducerea școlii și comisia județeană pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar în legătură cu fenomenele și actele de violență constatate;Analizează cauzele fenomenelor și actelor de violență constatate;Realizează planul operațional privind reducerea fenomenului violenței în mediul



Metodă confidențială de raportare a suspiciunilor și a situațiilor de violență

Editia 1

Revizia 0

Pagina 1 din 5

Cod: PO 09-22

		<p>școlar, adaptat condițiilor școlii și în concordanță cu strategia națională pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, cu planul comisiei județene și cu planul managerial al directorului;</p> <ul style="list-style-type: none">• Urmărește modalitățile de aplicare a prevederilor legale, privind creșterea siguranței la nivelul școlii;• Evaluează și monitorizează activitățile de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar propriu;• Centralizează lunar situațiile de violență semnalate de către diriginți completând tabelul Centralizator violență CV;• Propune măsuri de prevenire și combatere a actelor de violență;• Elaborează semestrial un raport de activitate și îl transmite comisiei județene pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.
3	Comisia de Disciplină pentru Elevi	<ul style="list-style-type: none">• Cercetează presupusele abateri disciplinare săvârșite de elevi față de prevederile regulamentului intern al unității școlare și întocmește un raport pe care îl prezintă în consiliul clasei și în consiliul profesoral;• Propune, după caz, consiliului profesoral sau consiliului de administrație sancționarea elevilor care au săvârșit abateri disciplinare, în conformitate cu prevederile prezentului regulament și cu regulamentul intern;• Propune, atunci când consideră că este necesar, consilierea psihopedagogică a elevului care a săvârșit abateri;• Verifică aplicarea măsurilor disciplinare de către profesorii diriginți.
4	Director	<ul style="list-style-type: none">• Asigurarea eficiență a pazei și securității școlii cu personal specializat;



Metodă confidențială de raportare a suspiciunilor și a situațiilor de violență

Editia 1
Revizia 0
Pagina 1 din 5
Cod: PO 09-22

		<ul style="list-style-type: none">• Identifică factorii de risc în comunitatea școlară;• Colaborează cu reprezentanți ai Poliției, Jandarmeriei și ONG-uri;• Soluționează problemele conflictuale apărute.
5	Cadre didactice	<ul style="list-style-type: none">• Monitorizează comportamentul elevilor;• Consemnează în Registrul de abateri elevi toate situațiile de violență apărute;• Aduc la cunoștința profesorului diriginte situațiile de violență apărute.

10. Anexe, inregistrari, arhivari

Nr. anexa	Denumire anexa	Elaborator	Aproba	Nr. ex.	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
1	Sesizari	Anonim / persoana protejata	-	Cate sunt necesare		Unitate de invatamant	3 ani	

11. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii de sistem	Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii de sistem	1
2	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii de sistem	1
3	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii de sistem	1
4	Scopul procedurii de sistem	1
5	Domeniul de aplicare a procedurii de sistem	1
6	Documente de referinta (reglementari) aplicabile activitatii procedurale	1
7	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura de sistem	2
8	Descrierea procedurii	2
9	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	3
10	Anexe, inregistrari, arhivari	5
11	Cuprins	5