

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Selectarea cadrelor didactice participante la cursuri de formare în cadrul proiectului Erasmus+	Editia 1
		Revizia 1
		Pagina 1 din 17
		Cod: PO 09-49

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul procedurii

	Elementele privind responsabilii/ operatiunea	Numele si prenumele	Functia	Data	Semnatura
1	Aproba documentul	Fraticiu Gheroghre	Director adjunct	19.09.2023	
2	Verifica documentul	Fraticiu Gheorghe	Director adjunct	19.09.2023	
3	Elaboreaza documentul	Paraschiv Anca	Secretar Sef	19.09.2023	

2. Situatia editiilor si reviziilor in cadrul reeditiilor procedurii

	Editia sau, dupa caz, revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea de revizuire	Data la care se aplica prevederile prezentei revizii
1	Editia 1	Elaborare initiala	Elaborare initiala	19.09.2023

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, revizia din cadrul editiei procedurii

	Scopul difuzarii	Nr. ex.	Compartiment	Functia	Nume prenume	Data primirii	Semnatura
1	Utilizare document	1	SCIM	Membru	Frățiciu Gheorghe	19.09.2023	

4. SCOPUL PROCEDURII

Scopul acestei proceduri este selectarea grupului țintă în cadrul Proiectului **Erasmus +**, în **domeniul Educației Școlare**, contract număr 2023-1-RO01-KA121-SCH-000122713, finanțat de UE, prin Programul Erasmus+, Acțiunea cheie 1 – și derulat de Liceul Teoretic *Gheorghe Lazăr* din Avrig, județul Sibiu, în perioada 01.06.2023 – 31.08.2024.

Activitățile principale ale proiectului:

ACTIVITĂȚILE DE MOBILITATE, stagiile de educație, formare profesională și job-shadowing în străinătate, cu o durată de 5, 6 sau 7 zile vor fi parcurse de un număr de 6 profesori din școală pe o perioadă de 15 luni, între 01.06.2023 și 31.08.2024.

Obiectivele operaționale ale proiectului **Erasmus+ în domeniul educației școlare** sunt următoarele:

- Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, a abilităților de management al clasei, a metodelor de predare prin joc în vederea creșterii calității predării - învățării – evaluării

- Dezvoltarea schimbului de bune practici la cadrele didactice prin promovarea metodelor active, pentru a facilita procesul de învățare al elevilor cu diferite stiluri de învățare
- Promovarea cunoașterii patrimoniului și diversității culturale europene în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor

5. CRITERII DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

- participantul trebuie să fie profesor titular al Liceului Teoretic *Gheorghe Lazăr* din Avrig;
- candidatul nu beneficiază de altă finanțare din alte proiecte finanțate de UE;
- dosarul de candidatură va fi complet și corect întocmit.

6. CONDIȚII DE SELECȚIE:

- profesor titular al liceului;
- abilități cel puțin medii de comunicare în limba engleză,
- bune abilități de comunicare și diseminare a informațiilor;
- competențe TIC de nivel cel puțin mediu;
- cunoștințe de cultură generală;
- implicare în alte proiecte, activități de voluntariat, activități extrașcolare;
- capacitate de lucru în echipă;
- disponibilitate;
- disponibilitate de a însoți și coordona elevi în cadrul mobilităților de grup;
- dorința de cunoaștere, de formare și de dezvoltare personală continuă;
- creativitate;
- spiritul de responsabilitate și seriozitate, angajament de participare la activitățile proiectului;
- motivație puternică pentru implicarea în proiect.

7. CONȚINUTUL DOSARULUI DE CANDIDATURĂ:

- cerere de înscriere (formular tip – anexa 5);
- scrisoare de intenție;
- copie xerox după cartea de identitate;
- CV în format Europass (formular tip);
- Ccpii ale documentelor care certifică participarea la cursuri de formare și / sau la proiecte de tip Erasmus sau eTwinning;
- acord de voluntariat (anexa 6);

- declarația privind excluderea finanțării multiple (anexa 7);
- acord privind utilizarea datelor personale (anexa 8);
- acord privind utilizarea imaginii personale (anexa 9)
- declarație privind rambursarea contravalorii cheltuielilor în cazul renunțării fără motiv justificat la proiect (anexa 10);
- fișa de autoevaluare (anexa 11)

8. DOMENIU DE APLICARE

Aceasta procedură se aplică tuturor membrilor personalului didactic de la Liceul Teoretic Gheorghe Lazăr din Avrig, care doresc să participe la proiect.

9. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

- Procedura operațională = Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
- Ediție a unei proceduri = Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
- Revizia în cadrul ediției = Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
- Competența = Reprezintă capacitatea de a utiliza cunoștințe, deprinderi, aptitudini și 4 capacități în situații de lucru curente sau noi.
- Organizație de trimitere în unele acțiuni Erasmus+ (în special în acțiunile de mobilitate) = organizația de trimitere este o organizație participantă care trimite unul sau mai mulți participanți la o activitate a unui proiect Erasmus+.
- Participant în contextul Erasmus+ = participanții sunt considerați acele persoane implicate în totalitate într-un proiect și, în unele cazuri, care primesc o parte din grantul Uniunii Europene destinat să acopere costurile de participare (în special de transport și de ședere).
- Persoane defavorizate = persoanele care se confruntă cu unele obstacole care le împiedică să aibă acces efectiv la educație, formare. O definiție mai detaliată a persoanelor defavorizate poate fi consultată în partea A din prezentul ghid – secțiunea „Echitate și incluziune socială”.
- Proiect = un set coerent de activități care sunt organizate cu scopul de a realiza obiective și rezultate bine definite.

- Stagiu = petrecerea unei perioade de timp într-o întreprindere sau organizație dintr-o altă țară, cu scopul de a dobândi competențele specifice cerute pe piața forței de muncă, de a obține experiență în muncă și de a îmbunătăți înțelegerea culturii economice și sociale a țării respective.

10. DESCRIEREA PROCEDURII

ETAPE:

Pasul 1. Anunțul selecției la avizare, afișarea condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească potențialii beneficiari ai proiectului, cadre didactice.

Pasul 2. Apelul către cadrele didactice din liceu, în cadrul primei ședințe a Consiliului profesoral. Se anunță și pe aceasta cale, selecția cadrelor didactice doritoare să participe la cursuri de formare europeană și la activități de tip job-shadowing. Conducerea școlii propune spre aprobarea Consiliului profesoral pe membrii echipei Comisiei de Mobilități Europene. Prezentarea candidaților în Consiliul profesoral.

Pasul 3. Aprobarea în Consiliul de administrație a echipei de management a proiectului.

Pasul 4. Emiterea unei decizii cu membrii echipei de management a proiectului – ai Comisiei de Mobilități Europene.

Pasul 5. Stabilirea comisiei de selecție a participanților la mobilități.

Pasul 6. Depunerea dosarelor de candidatură.

Pasul 7. Selecția participanților.

Pasul 8. Anunțarea rezultatelor.

Pasul 9. Emiterea unei decizii cu membrii echipei de implementare a proiectului, alcătuită din profesorii selectați să participe la cursurile europene de formare.

Pasul 10. Semnarea contractelor de învățare între instituția noastră și beneficiarii proiectului.

11. RESPONSABILITĂȚI

Consiliul profesoral

Consiliul de Administrație

Comisia de proiecte europene

12. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

(1) Candidații declarați admiși în urma procesului de selecție dobândesc statutul de participant la proiectul ERASMUS+.

(2) Candidații care îndeplinesc condițiile de la alin (1) vor semna contractul de finanțare, conform modelului emis de ANPCDEFP.

(3) Contractul se semnează în 3 exemplare, între participant și Liceul Teoretic *Gheorghe Lazăr* Avrig, un exemplar revenind participantului.

(4) Nerespectarea prevederilor alin. (3) de către candidat atrage după sine pierderea locului.

(5) Toată documentația referitoare la procesul de selecție se arhivează și se păstrează în portofoliul proiectului la sediul Liceului Teoretic *Gheorghe Lazăr* Avrig, după încheierea proiectului – de exemplu: decizii interne referitoare la comisia de selecție, un document care menționează criteriile de selecție, dovezi ale faptului că selecția a fost transparentă și anunțată public în timp util, alte documente specifice stabilite de beneficiar (de exemplu, copiile actelor de identitate ale participanților, documente doveditoare privind nivelul de studii/calificare etc.), documente privind motivația retragerii unor candidați aprobați – dacă este cazul (declarații de renunțare din partea persoanelor sau alte acte doveditoare). Înlocuirea unei persoane retrase se va face respectând ordinea din lista de rezerve (ordinea este dată de punctajele obținute la selecție).

Componența comisiei de evaluare este următoarea:

- un președinte (directorul adjunct al institutiei): Frăticiu Gheorghe
- patru membri: Cimpoeru Cătălina, Din Petre, Nan Elena, Lascu Călin.

(2) Unul dintre membrii evaluatori îndeplinește și funcția de secretar al comisiei de evaluare.

(3) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- informarea persoanelor interesate cu privire la procedura de selecție;
- primirea dosarelor candidaților;
- evaluarea dosarelor candidaților pe baza criteriilor de selecție stabilite;
- stabilirea candidaților admiși;
- anunțarea rezultatelor procesului de selecție;

(4) Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea termenelor stabilite.

ANEXE:

- Anexa 1: Calendarul procesului de selecție
- Anexa 2: Centralizator rezultate finale
- Anexa 3: Proces verbal selecție
- Anexa 4: Anunț
- Anexa 5: Cerere de înscriere
- Anexa 6: Acord de voluntariat
- Anexa 7: Declarația privind excluderea finanțării multiple
- Anexa 8: Acord privind utilizarea datelor personale
- Anexa 9: Acord privind utilizarea imaginii personale
- Anexa 10: Declarație privind rambursarea contravalorii cheltuielilor în cazul renunțării fără motiv justificat la proiect
- Anexa 11: Fișa de (auto)evaluare

Anexa 1

**Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilitățile Erasmus+,
desfășurate în cadrul proiectului de Acreditare Erasmus +, în domeniul Educației Scolare,
contract număr 2023-1-RO01-KA121-SCH-000122713**

Etapa I

1. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă (**septembrie 2023**)
2. Prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlii prin diverse căi (postare pe site-ul școlii, avizierul din cancelarie) (**septembrie 2023**)
3. Expunere anunț selecție cadre didactice (**27 – 29 septembrie 2023**)

Etapa a II-a

1. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul școlii cu număr de înregistrare (**2 – 10 octombrie 2023**)
2. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza unei grile de evaluare (**11 – 20 octombrie 2023**)
3. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților (**23 octombrie 2023**)

Anexa 3

PROCES VERBAL SELECȚIE

Încheiat astăzi, cu ocazia selecției cadrelor didactice din cadrul Liceului Teoretic Gheorghe Lazăr din Avrig care doresc să participe la activitățile de mobilitate desfășurate în cadrul proiectului.

Au fost evaluate un număr de.....cadre didactice. Punctajele obținute de candidați sunt prezentate în tabelul următor.

Nr. Crt.	Numele și prenumele candidatului	Punctaj	Rezultat

COMISIA DE SELECȚIE:

Evaluator 1: _____ (numele) _____ (semnătura)

Evaluator 2: _____ (numele) _____ (semnătura)

Evaluator 3: _____ (numele) _____ (semnătura)

Evaluator 4: _____ (numele) _____ (semnătura)

Evaluator 5: _____ (numele) _____ (semnătura)

Director, _____ (numele) _____ (semnătura),

ȘTAMPILA

Anexa 4

Nr.....

ANUNȚ

Privind selecția participanților în cadrul proiectului

Liceul Teoretic *Gheorghe Lazăr* din Avrig în calitate de beneficiar al proiectului organizează CONCURS pentru SELECTIA participanților – cadre didactice din grupul țintă al proiectului menționat mai sus care va fi alcătuit din:

- 6 cadre didactice

Anexa 5

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/a, domiciliat/ă în localitatea....., județ, strada, nr., bl, ap. , telefon, adresă e-mail

....., vă rog să aprobați să particip la Concursul de selecție pentru mobilități desfășurat în cadrul proiectului Erasmus + , **nr. de referință: 2023-1-RO01-KA121-SCH-000122713** care va fi derulat de Liceul Teoretic Gheorghe Lazăr din Avrig în perioada 1 iunie 2023 – 31 august 2024.

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Copie xerox după cartea de identitate;
- CV în format Europass;
- Acord de voluntariat;
- Declarația privind excluderea finanțării multiple;
- Acord privind utilizarea datelor personale;
- Acord privind utilizarea imaginii personale;
- Declarație privind rambursarea contravalorii cheltuielilor în cazul renunțării fără motiv justificat la proiect.
- Fișa de autoevaluare

Data

Semnătura

Anexa 6

ACORD DE VOLUNTARIAT

Subsemnatul/a.....CNP.....domiciliat/ă
în.....str.....nr.....bl.....
.....ap.....
telefon.....emailsunt de acord
să particip ca voluntar, ocupând poziția de rezervă în grupul țintă în implementarea proiectului Erasmus
+, **nr. de referinta: 2023-1-RO01-KA121-SCH-000122713** careva fi derulat de Liceul Teoretic
Gheorghe Lazăr din Avrig în perioada 1 iunie 2023 – 31 august 2024.

În situația includerii în grupul țintă, mă angajez să respect cerințele și calendarul
programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele
solicitate de echipa proiectului.

Data

Semnatura

Anexa 7

DECLARAȚIE PRIVIND EXCLUDEREA FINANȚĂRII MULTIPLE

Subsemnatul/a.....,
CNP....., domiciliat/ă în....., str.
....., nr....., bl....., ap....., tel. mobil
....., e-mail....., ca beneficiar al proiectului
Erasmus + , **nr. de referință: 2023-1-RO01-KA121-SCH-000122713**, care va fi derulat de
Liceul Teoretic Gheorghe Lazăr din Avrig în perioada 1 iunie 2023 – 31 august 2024,
cunoscând dispozițiile articolului 292 Cod Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe
proprie răspundere că nu beneficiaz de alte surse de finanțare din **programe europene** sau de la
bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor legate de servicii de consiliere și orientare
profesională și/sau de stagii de practică.

Data,

Semnătura,

Anexa 8

ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a.....,
CNP..... domiciliat/ă în..... str.
..... nr..... ap..... tel.
mobil..... e-mail..... ca beneficiar/ă al/a proiectului
Erasmus + , **nr. de referință: 2023-1-RO01-KA121-SCH-000122713**, care va fi derulat de
Liceul Teoretic *Gheorghe Lazăr* din Avrig am fost informat/ă privind obligativitatea de
a furniza datele mele personale cu respectarea dispozițiilor legale.

Declar că sunt de acord ca datele mele personale să fie utilizate în scopul proiectului sus-
menționat. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul
de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum
responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt
actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în
datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (reînnoirea cărților de
identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunț echipa de
proiectului și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Data,

Semnatura,

Anexa 9

ACORD PRIVIND UTILIZAREA IMAGINII PERSONALE

Subsemnatul/a,
CNP....., domiciliat/ă în.....
str.....nr.....bl.....ap.....
telefon..... email..... identificat cu
... seria numărul valabil până la data..... declar că sunt de acord ca
datele personale ale mele, materialele rezultate în urma activităților (fotografii, filmări video
etc.) să fie utilizate în scopul proiectului sus- menționat pe internet, site-ul școlii, site-ul
proiectului, facebook, cât și prin publicarea lor în presa locală.

Data,

Semnatura,

Anexa 10

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a..... ,
CNP.....domiciliat/ă în.....
str.....nr bl ap.....
telefon..... email..... identificat cu
serianumărul valabil până la data.....

Declar că am fost informat/ă cu privire la faptul că dacă a fost realizată plata cheltuielilor de călătorie, în cazul renunțării la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, voi rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru un alt profesor.

Data,

Semnatura,

Anexa 11

Criterii de selecție a cadrelor didactice care vor participa la mobilități. Fișa de (auto)evaluare

Criteriul	Detalii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
Scrisoare de intenție	<ul style="list-style-type: none"> - motivația de a participa la proiect (4 puncte); - justificarea nevoii de formare (4 puncte); - să aibă experiență în domeniul dezvoltării și aplicării de proiecte (4 puncte); - disponibilitate de a împărtăși și altora din cunoștințele/abilitățile dobândite (4 puncte); - modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (4 puncte). 	20 puncte		
Participare la programe de formare	-participarea la cursuri de formare în ultimii 4 ani (5 puncte / curs; maxim 2 cursuri);	10 puncte		
	-participarea la simpozioane și / sau publicarea de articole (5 puncte / articol; maxim 2 articole / simpozioane)	10 puncte		
Implicarea în activități/proiecte cu elevii/ clasa de elevi	- realizarea/implementarea/ coordonarea de miniprograme/proiecte pentru elevi (5 puncte / proiect / program);	10 puncte		
	-rezultate ale elevilor obținute la diferite concursuri (5 puncte / premiu / mențiune);	10 puncte		
Implicarea în proiecte	-implicarea în depunerea de proiecte de tip Erasmus sau eTwinning	10 puncte		
Competențe de comunicare într-o limbă străină	Cunoașterea limbii engleze: Minim A1 -10p Minim A2 – 20p	20 puncte		
Competențe digitale	Cunoștințe de operare IT: 10p / atestat sau curs / program de formare acreditat IT	10 puncte		
	TOTAL	100 puncte		