



Regulamentul de organizare si functionare a comisiei pentru curriculum

Anul școlar 2021-2022

Capitolul I:

Dispoziții generale

Art.1. Presentul regulament este elaborat în concordanță cu LEN1/2011 cu modificările și completările ulterioare si Regulamentul de organizare si funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC 5447/2020.

Art.2. Organizarea si funcționarea Comisiei pentru curriculum se realizează conform regulamentului stabilit.

Art.3. Comisia pentru curriculum este alcătuită din: prof. Luca Marcel – responsabil și prof. Cimpoeu Cătălina, prof. Berghea Alina, înv. Budac Lucia, coord. structura educatoare Strava Elena, coord. structura educatoare Oprean Corina– membri.

Directorul unității emite decizia de constituire la începutul anului școlar, în baza hotărârii Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic Gheorghe Lazăr Avrig.

Capitolul II

Atribuții ale comisiei pentru curriculum:

Art.5. Comisia pune la dispoziție documentele curriculare oficiale – planuri cadru, programe școlare, ghiduri metodologice.

Art. 6 Asigură consultanță în elaborarea tabelelor de parcurgere a materiei, în concordanță cu planurile de învățământ, planurile cadru.

Art.7. Asigură aplicarea planurilor cadru de învățământ prin elaborarea ofertei curriculare.

Art8. Asigură fundamentarea dezvoltării locale de curriculum pe baza experienței, a resurselor școlii și a specificului comunitar.

Art9. Asigură consultanța cadrelor didactice în domeniul curricular.

Art.10 Asigură coerență între curriculumul național și dezvoltarea locală, coordonarea dintre diferitele discipline și rezolvă conflicte de prioritate dintre profesori și discipline în interesul elevilor și al instituției de învățământ.

Art. 11 Asigură verificarea și stocarea planificărilor tuturor cadrelor didactice.

Capitolul III

Dosarul comisiei pentru curriculum:

Art 12: Dosarul comisiei pentru curriculum trebuie să cuprindă:

- Decizia de constituire
- Regulamentul comisie
- Planul de activitate
- Planul managerial
- Graficul activităților comisiei
- Planurile cadru și OM prin care sunt aprobate
- Programele școlare în vigoare
- Planificările calendaristice pentru fiecare arie curriculară
- Procedura specifică de lucru
- Centralizarea CDS la nivel de școală
- Chestionare prin care s-au stabilit disciplinele optionale
- Fișe de avizare a opționalelor
- Chestionar asupra stabilirii satisfacției beneficiarilor a CDS urilor
- Schemele orare ale claselor
- Oferta educațională
- Analiza de nevoi- inițială, pentru fundamentarea planului de școlarizare, realizarea proiectului planului de încadrare
- Registrul de PV ale ședințelor

- Alte documente specifice

Capitolul IV

Funcționarea Comisiei pentru curriculum

Art. 13 Consiliul pentru Curriculum funcționează conform procedurii de organizare și funcționare aprobate, cu respectarea legislației în vigoare.

Capitolul IV

Mandatul comisiei pentru Curriculum

Art14. Mandatul comisie este de un an.

Întocmit Director Adjunct, prof. Luca Marcel