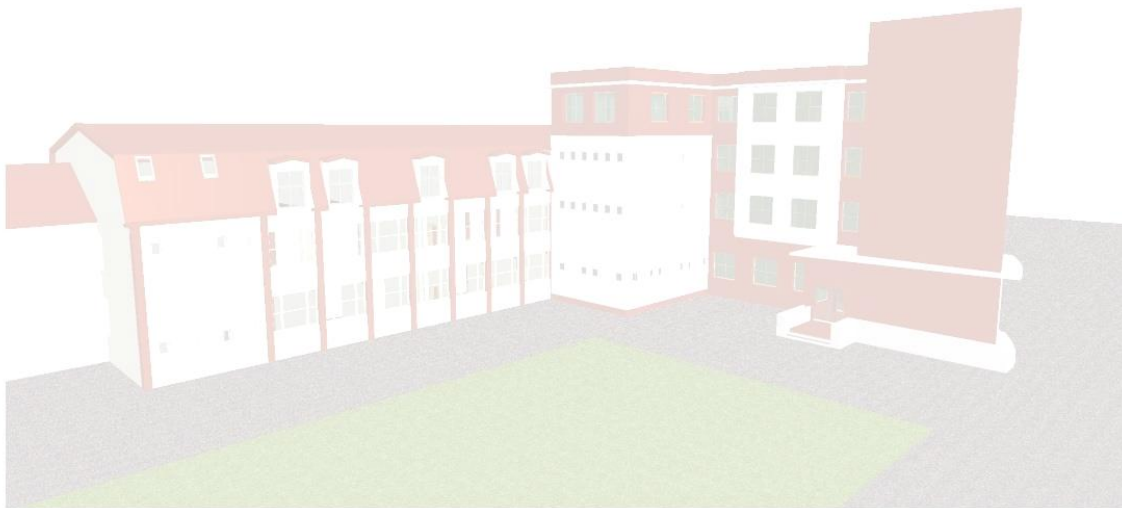


**LICEUL TEORETIC "GHEORGHE LAZĂR" AVRIG**

**PROIECT DE DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONALĂ**



**2009-2013**

## VIZIUNEA SI MISIUNEA

**"Scumpă nu este persoana bine educată ci cea insuficient educată care părăsește școala cu o formare subredă sub raport intelectual,moral sau estetic; reciclarea unei astfel de persoane predispuse la compromisuri,impostură,delicvența ,va costa mult și va fi anevoioasă"** (George Vaideanu "Educația între milenii")

Ca liceu teoretic cu o arie de cuprindere mare,învățămînt preșcolar,primar,gimnazial și liceal,liceul nostru și-a propus ca în următorii ani,printr-o ofertă curriculară adecvată necesităților comunității locale și a pieței muncii să ofere tinerilor din zonă posibilitatea de a-și realiza studiile într-un domeniu util și cu reale șanse de reușită profesională .

Liceul nostru dorește să devină o organizație modernă,iar educația primită aici să fie compatibilă cu cea din unități similare din Europa;

Vom asigura sprijin în orientarea școlară și profesională pentru toți elevii noștri;

Vom oferi ajutor elevilor care din diferite motive au performanțe reduse,peutru a le oferi șanse egale de dezvoltare profesională și personală.

### OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Învățămînt preșcolar- program normal și program prelungit;

Învățămînt primar: clasele I-IV;

Învățămînt gimnazial: clasele V-VIII;

Învățămînt liceal cu specializările: filologie-limbi străine și științele naturii.;

Psiholog școlar;

Invățător de sprijin pentru elevii cu CES;

Medic școlar pediatru și asistentă medicală;

Sală de sport modernă;

Cabinet de informatică;

In construcție un corp nou de clădire cu laboratoare de fizică,biologie,chimie,CDI,cabinete pe specialități,săli de clasă moderne.

## SCURT ISTORIC

Există o prima informație despre vechimea școlii din Avrig în Statutul din 13 oct. 1582, emis de magistratul orașului Sibiu, ca autoritate superioară a satului Avrig. În privința învățătorului, statutul prevedea obligația ca acesta să locuiască în incinta școlii, cu sarcina ca "în fiecare sâmbătă și de sărbători, la ora 8 seara, să tragă clopotul, pentru ca tinerii să se ducă acasă la părinții lor"

Prezentarea evoluției liceului:

De numele marelui cărturar din Avrig se leaga numeroase licee din țară, dar cum este firesc cel din Avrig se mândrește să poarte un nume cu o asemenea valoare pentru învățământul românesc.

Liceul Teoretic din Avrig a luat ființă în toamna anului 1961 având denumirea de "Liceul de Cultura Generală Gheorghe Lazăr" din Avrig.

Funcționează fără întrerupere până astăzi, pe bancile lui s-au pregătit generații numeroase de tineri elevi, unii dintre ei au urmat învățământul superior și au marcat viața științifică, artistică, culturală sau militară cu numele lor și cu pregătirea asimilată în cadrul liceului nostru.

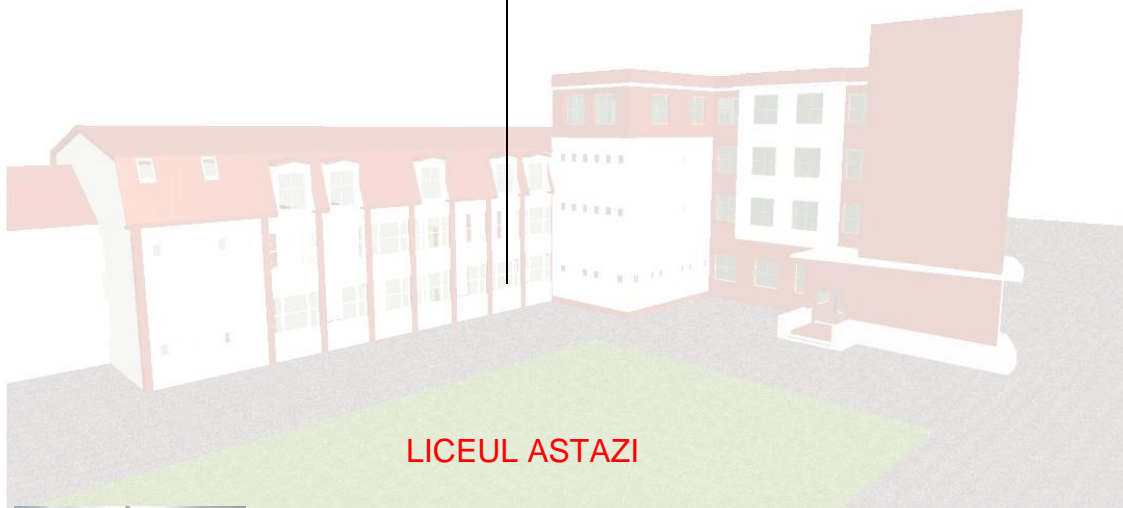
În anul 1949 s-a construit prin eforturile comunității locale, primul sediu al liceului, în care va funcționa din 1961 până în 1985, când va fi mutat din motive economice la Mârșa.

Dupa Revoluție, în 1990 va fi reînființat la Avrig ca liceu teoretic, și funcționează până astăzi în fosta clădire a Școlii generale, la care s-a mai construit un corp de clădire.

Din anul 2006 datorită descentralizării învățământului preuniversitar, liceului îi vor fi adăugate în componența și grădinițele cu întregul lor patrimoniu, astfel ca de acum liceul va funcționa cu toate



formele de învățământ:preșcolar,primar,gimnazial și liceal.





Liceul dispune de un colectiv de cadre didactice în totalitate calificate, cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care s-au remarcat în activitatea educativă prin rezultate bune și foarte bune obținute la clasă.

De asemenea, dotările unității școlare sunt corespunzătoare unei educații de calitate, liceul este dotat cu un cabinet de informatică modern cu 25 de calculatoare conectate la Internet de mare viteză (vezi foto), o sală de sport cu toate facilitățile (vezi foto), centrala termică și instalație de încălzire centrală nouă, centrală telefonică modernă cu numeroase posturi telefonice interne, iar din fonduri extrabugetare liceul și-a achiziționat diverse materiale didactice necesare îmbunătățirii calității actului de predare (camera foto, camera video, laptop, videoproiector, imprimante, calculatoare, etc.), psiholog școlar, învățator de sprijin, cabinet medical școlar (doctor școlar și asistentă medicală), bibliotecă școlară cu 20.000 de volume.

Liceul pregătește elevi pe toate ciclurile de învățământ:

Preșcolar-prin Grădinița nr.1 cu 209 copii și Grădinița cu program prelungit cu 165 copii  
 primar-clasele I-IV cu 250 de elevi  
 gimnazial - clasele V-VIII cu 217 elevi;  
 liceal-clasele IX-XII 144 cu specializările: - filologie-limbi străine

-științele naturii

În total liceul școlarizează un număr de 985 de tineri.

Este singurul liceu teoretic din zonă și oferă servicii educaționale pentru elevi de pe o arie geografică mare: limită cu județul Brașov până la cei din Sibiu.

Liceul mai dispune de o bibliotecă cu un număr de peste 20.000 de volume;

Baza materială a liceului mai cuprinde: - un laborator de chimie, fizică dotate cu material didactic nouș

- un laborator de biologie cu toate dotările necesare;
- cabinet de geografie cu baza materială modernă;
- bucătărie și sala de mese pentru preșcolari
- dispensar medical școlar;
- cabinet psiholog școlar;
- cabinet de informatică conectat la internet cu 26 de calc.

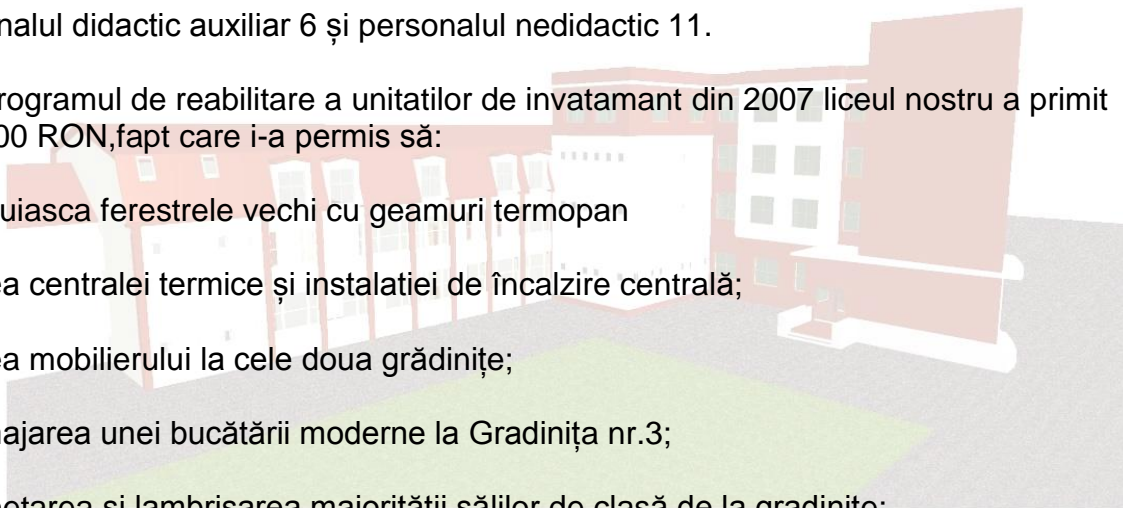
Majoritatea absolvenților noștri sunt admisi în învățământul superior și sunt majoritatea integrați social, prin angajarea la firme particulare sau de stat, iar unii dezvoltă afaceri personale.

Corpul profesoral al unității cuprinde 55 profesori toți calificați.

Personalul didactic auxiliar 6 și personalul nedidactic 11.

Prin programul de reabilitare a unităților de învățământ din 2007 liceul nostru a primit 250.000 RON, fapt care i-a permis să:

- înlocuiescă ferestrele vechi cu geamuri termopan
- înnoirea centralei termice și instalației de încălzire centrală;
- înnoirea mobilierului la cele două grădinițe;
- amenajarea unei bucătării moderne la Grădinița nr.3;
- parchetarea și lambrisarea majorității sălilor de clasă de la grădinițe;
- înlocuirea instalației electrice la cele două grădinițe;
- igienizare și zugrăvirea interioară a grădinițelor.
- instalarea sistemului de supraveghere video,
- instalarea sistemului de alarmă audio.



## DIAGNOZA EXTERNA

În diagnosticarea mediului extern vom folosi analiza PEST:

- Contextul politic-politici educationale;
- Contextul Economic;
- Contextul Social;
- Contextul Tehnologic - în care funcționează liceul;

### 1.Contextul politic-politici educationale:

- Liceul funcționează în unul din județele care din anul 2006 aplică o politică de descentralizare a învățământului preuniversitar, fapt care implică o mai mare autonomie instituțională, dar în același timp și o mai mare răspundere a factorilor de decizie de la nivelul liceului;

- Se impune odată cu intrarea României în U.E., o compatibilizare a curriculum-ului național cu cel european;

### 2.Contextul economic

Criza economică de la nivel național și prelungirea acesteia influențează negativ piața forței de muncă, creșterea ratei șomajului în rândul tinerei generații.

La nivelul localității, numărul redus de obiective industriale și perspectivele nu foarte pozitive de dezvoltare a acestora, determină ca mulți elevi să provină din familii cu posibilități materiale foarte scăzute, prin urmare puțini părinți care să se poată implica material sau financiar în sprijinirea liceului.

### 3.Contextul social

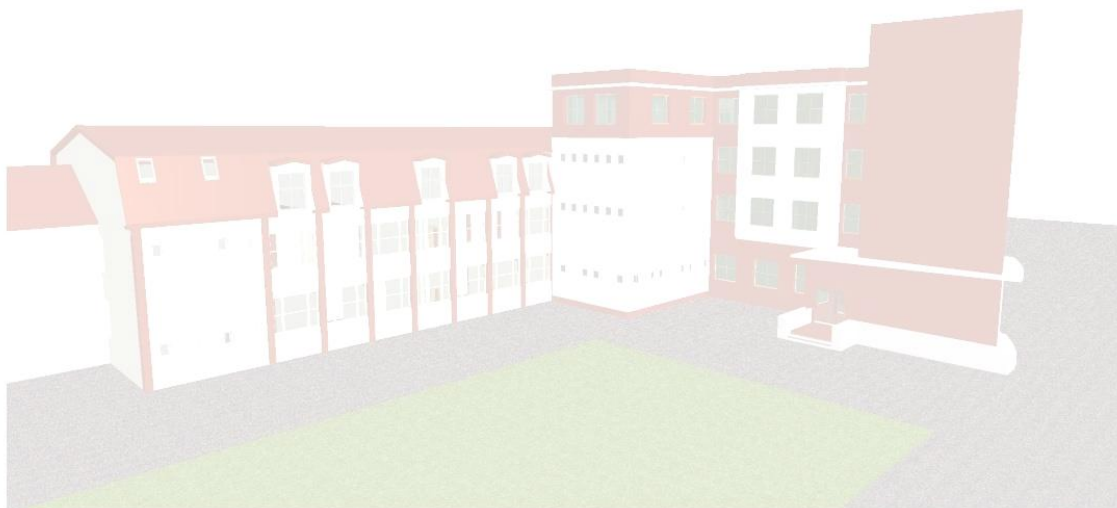
Scaderea natalității pe plan național influențează planurile de școlarizare la nivel județean, dar deși liceul este preferat de suficienți absolvenți de clasa a VIII din zonă, datorită scăderii demografice la nivel județean, liceului nostru i se aprobă doar o singură clasă a IX a. Acest lucru influențează negativ nu doar încadrarea cadrelor didactice dar și situația părinților care se văd nevoiți să suporte financiar naveta și întreținerea copiilor lor, spre alte instituții de învățământ din județ.

### 4.Contextul tehnologic

Pe plan mondial este simplu de observat că societatile se informatizează permanent, fapt care face din calculator și Internet un factor important al educației moderne. Școala deci trebuie să țină cont de această tendință și să vină în întâmpinarea elevilor cu posibilități de educație în acest sens.

### **Ca urmare se impune ca:**

- liceul nostru să devină o importantă instituție de educație și cultură a tinerei generații din zonă;
- să asigure prin performanțele cadrelor didactice o calitate a educației compatibilă cu normele europene;
- să-și adapteze curriculumul propriu la cerințele pieței forței de muncă ;
- să-și modernizeze permanent baza materială;
- managementul liceului să promoveze informația științifică, inovația, creația, lucrul în echipă și comunicarea între toți participanții la educație-deci un management participativ.



## **DIAGNOZA INTERNA**

### **ANALIZA SWOT:**

Pentru o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând mediul intern, pe următoarele paliere;

- 1 - Oferta curriculară;
- 2 - Resurse umane;
- 3 - Resurse materiale și financiare;



4 – Relații cu comunitatea;

## **1.OFERTA CURRICULARA**

### **PUNCTE TARI:**

- pentru fiecare nivel de școlarizare liceul dispune de întregul material curricular(planuri de învățământ și programe școlare alternative, auxiliare curriculare -manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc).

- oferta de discipline din CDS este variată și vine în întâmpinarea nevoilor reale de educație a elevilor noștri;

- încurajarea dezvoltării personale ale elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare;

- nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi este bun;

- atitudine pozitivă a majorității elevilor față de educația oferită de liceu;

- managementul de curriculum este bine gestionat atât de director cât și de comisia de curriculum;

- elevii și profesorii au contribuit la activitatea publicistică în revista liceului "Caleidoscopul Lăzăriștilor" care a obținut locul I pe județ;

- permanentizarea pregătirii suplimentare a elevilor pentru concursuri și examenele naționale;

- activitatea de consiliere și orientare se desfășoară de un specialist- psihologul școlar;

- elevii cu CES sunt consiliați de un învățător special, de sprijin, calificat pentru acest tip de elevi;

### **PUNCTE SLABE**

- Învățarea axată pe elev este deficitară.

- Sunt mai multe extinderi decât aprofundări în cadrul CDS-ului.

- Multe ore de consiliere sunt mai mult moralizatoare și mai puțin mobilizatoare;

- CDS este utilizat și pentru a completa normele didactice;

## **AMENINTARI**

- Tratarea cu superficialitate a CDS ului poate duce la scăderea motivației din partea elevilor, pentru învățare precum și a interesului pentru această unitate de învățământ. Există riscul scăderii numărului de cereri de înscriere în instituție.
- Baza materială existentă permite realizarea solicitărilor doar în parte.
- Comunicarea deficitară între școală, CCD și ISJ poate afecta calitatea curriculumului școlii.

## **OPORTUNITATI**

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
- CDS-ul oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Oferta CDS-ului vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare;
- CDS-ul permite valorificarea abilităților individuale.
- Liceul este singura instituție de învățământ de această formă de pe Valea Oltului;
- Existența sălii de sport, a cabinetului medical școlar și a psihologului școlar;
- Liceul se bucură de o apreciere pozitivă în rândul comunității locale;

## **2.RESURSE UMANE**

### **PUNCTE TARI**

- personal didactic calificat în proporție de 100 %
- ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică: 70 %
- bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există 7 comisii pe probleme)
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori, etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulative;
- relația elev-profesor este ameliorată și prin existența Consiliului elevilor;

- titularizarea psihologului școlar;

- rezultate foarte bune la concursurile și olimpiadele școlare, în special la cele extracurriculare

## **PUNCTE SLABE**

- motivare scăzută datorită salariilor mici ;

- slabă participare la cursurile de formare și perfecționare datorită costurilor acestora (timp, bani, etc.)

- existența a încă unui număr relativ mare de cadre suplinoare, cu o mare fluctuație anuală;

- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;

- multe cadre văd în Statutul Personalului Didactic numai drepturile nu și obligațiile;

- necunoașterea folosirii PC-ului în procesul educațional de către unele cadre didactice;

- numeroase cadre didactice fac naveta de la Sibiu;

## **AMENINTARI**

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor, etc.);

- menținerea unei fluctuații mari în privința cadrelor did. suplinoare ;

- scăderea prestigiului cadrelor didactice datorită unor factori nu întodeauna străini de propria activitate didactică;

- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanțele școlare ale elevilor.

- numărul tot mai mare de situații de familii dezbinat, părinți care pleacă la muncă în străinătate și care lasă copii în grija unor rude sau prieteni, determinând apariția fenomenului de abandon școlar.

## **OPORTUNITATI**

- intrarea României în U.E.ofera un contact permanent cu alte organizații școlare similare din spațiul european;
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare oferite de CCD,ONG,universități;
- existenta cabinetului de informatică dotat cu tehnică de calcul și Internet;
- Intâlnirile frecvente între cadrele didactice și părintii elevilor în cadrul ședintelor cu părintii la nivelul clasei/ăcolii,consultatiile.)
- intalnirile si activitatile comune ale cadrelor didactice in afara orelor de curs favorizeaza impartasirea experientei,cresterea coeziunii grupului,o comunicare mai buna.
- titularizarea unui psiholog școlar;
- funcționarea doctorului și asistentei la cabinetul școlar.

### **3.RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE**

#### **PUNCTE TARI**

- suprafața totală de care dispune liceul este de 1600 mp, cu un număr total de 39 de săli de clasă;
- dotarea liceului cu un cabinet de informatică corespunzător din punct de vedere tehnic;
- înființarea unei săli de sport moderne în curtea liceului;
- existența cabinetelor /laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline:informatică;fizica;chimie;limba română,biologie;
- școala are bibliotecă școlară cu un fond de carte relativ mare;
- existența în localitate a încă unei biblioteci orășenesti care deservește necesarul de bibliografie școlară;
- liceul și grădinițele sunt dotate cu propria centrală termică;
- înființarea dispensarului medical școlar;
- înființarea cabinetului psihologului școlar;
- materialul didactic a fost înnoit în mare măsură;

-biblioteca școlară a fost mutată în clădirea liceului într-un spațiu modern.

### **PUNCTE SLABE**

- liceul nu dispune momentan de fonduri bănești extrabugetare suficiente;
- liceul nu are suficiente clase și laboratoare -o parte din elevii ciclului primar vin după amiaza la școală;
- lipsa unui spațiu de depozitare a materialelor didactice;
- funcționarea laboratoarelor de fizică și chimie în aceeași clasă;
- slaba și învechita dotare a cabinetului de informatică 2;
- inexistența unui centru de documentare și informare în incinta liceului;
- baza materială existentă permite realizarea solicitărilor doar în parte.
- fondurile bănești sunt insuficiente pentru stimularea cadrelor didactice și a elevilor, pentru achiziționarea de echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare;

### **OPORTUNITATI**

- descentralizarea și autonomia instituțională;
- existența unor spații (ex. cabinetul de informatică, sala de sport) ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești;
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii;
- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), firme. ONG-uri;
- Liceul este singura instituție de învățământ de această formă de pe Valea Oltului;
- Existența sălii de sport, a cabinetului medical școlar și a psihologului școlar;
- Liceul se bucură de o apreciere pozitivă în rândul comunității locale;

### **AMENINTARI**

- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea liceului;
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;

-

## **4.RELATIILE CU COMUNITATEA**

### **PUNCTE TARI**

- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;
- conducerea liceului menține o legătură permanentă cu reprezentanții Poliției, Gardienilor publici, ai a Dispensarului medical în scopul prevenirii delincvenței juvenile;
- existenta unui program de asigurarea securității elevilor și a cadrelor didactice în cadrul unității școlare și în perimetrul acesteia, realizat de comun acord cu Primăria, Poliția, Jandarmeria, Gardieni Publici.
- relatia profesori-elevi-părinti se realizează prin intermediul serbarilor școlare
- contacte cu diferite instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: vizite, excursii, vizionări de spectacole, etc. introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.
- protocoale de colaborare cu Casa de cultură, Ocolul Silvic, Clubul elevilor, Comitetul de părinti ;

### **PUNCTE SLABE**

- slabe legături de parteneriat cu O.N.G.uri;
- legături cu firme în vederea unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate;
- putine activități desfășurate în școala care implică coparticiparea părinților;
- nu există o tradiție a contactelor cu reprezentanții comunității locale în vederea realizării unui parteneriat real și util instituției școlare;

## OPORTUNITATI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Biserică, Poliție, instituții culturale);
- cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi;
- interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectiva personal specializat;
- responsabilitatea unor instituții omoloage pentru schimburi de experiență;

## AMENTINARI

- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața școlii;
- instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;
- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- situația economică precară a comunității stimulează fenomenul de abandon școlar sau delincvența juvenilă.



## ANALIZA DE NEVOI

### INFORMATII DE TIP CANTITATIV:

**Populație școlară:** număr de elevi 1000  
cicluri de învățământ: prescolar, primar, gimnazial, liceal;  
clasele I-XII funcționează în două schimburi : I-IV; VIII; IX-XII de dimineață iar celelalte clase de după amiază;  
rata abandonului școlar: - ciclul primar-0

- ciclul gimnazial-0,0%

- ciclul liceal-0%

rata de promovabilitate :96%

ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune:86%

frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare:12%

promovabilitate la examenul Teze cu subiect unic:60%

promovabilitate la Bacalaureat:65%

**Personal didactic** -număr cadre didactice :47

nr.cadre didactice calificate:47

nr.cadre didactice titulare cu gradul did.I:15

nr.cadre didactice cu performanțe în activitatea didactică și științifică:12

**Resurse materiale** - nr.spații școlare - din care:

săli de clasă:22

cabinete :3

laboratoare:2

ateliere:1

biblioteca:1 cu peste 20.000 de volume

dispensar medical școlar:1

cabinet psiholog școlar:1

material didactic:adecvat pt.lab.de biologie,fizica,chimie,informatică,geografie,biologie  
liceul dispune de fonduri extrabugetare din chirii;



### **Informatii de tip calitativ:**

■Mediul de provenienta al majoritatii elevilor:familii cu nivel de școlarizare mediu și stare materială medie;

- din pacate sunt și elevi care provin din familii foarte sărace,dezbinate,sau cu părinti plecați la muncă în străinătate.

- pentru acestia se impun masuri speciale de prevenire a abandonului școlar;

■Calitatea personalului didactic:

Relatii interpersonale bazate pe colaborare,deschidere,comunicare.

■Calitatea managementului școlar -conducerea liceului împreună cu o echipă de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare au initiat relații de parteneriat cu alte școli din străinătate(Anglia,Franta),dar și cu diferire instituții ale comunității locale.

■Liceul functioneaza dupa un plan managerial propriu.

■Sunt incheiate protocoale de colaborare cu:Politia Orasului Avrig,Casa de Cultura Avrig,Clubul Elevilor Avrig,Scoala Speciala Turnu Rosu,Ocolul Silvic "Izvorul Florii"Avrig,

### **CULTURA ORGANIZATIONALA**

■Este caracterizata printr-un ethos pozitiv, cu un nivel profesional relativ ridicat, prin



relații de cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, atașament față de copii, respectul pentru profesia didactică, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate entuziasm, dorință de afirmare.

- Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism, automulțumire;
- Conducerea liceului a elaborat Regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.
- Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției;
- Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

## **RESURSELE MATERIALE, FINANCIARE ȘI UMANE NECESARE DEZVOLTĂRII**

Liceul va funcționa cu un număr mediu de 40 de clase cu 1200 de elevi.

Pentru desfășurarea procesului de învățământ, școala dispune de o bază materială estimată la 1.300 mil. lei care constă în :

- 4 clădiri cu spații pentru învățământ ;
- 26.000 volume- fond bibliotecă;
- mijloace de învățământ;
- obiecte de inventar.

Întreținerea și gospodărirea acestui patrimoniu și funcționarea spațiilor școlare vor fi asigurate cu credite de la bugetul local și venituri din resurse proprii, suma necesară fiind de 250.000 lei anual.

Salariile și obligațiile aferente acestora și bursele elevilor vor fi susținute de la bugetul de stat, circa 300.000 lei anual.

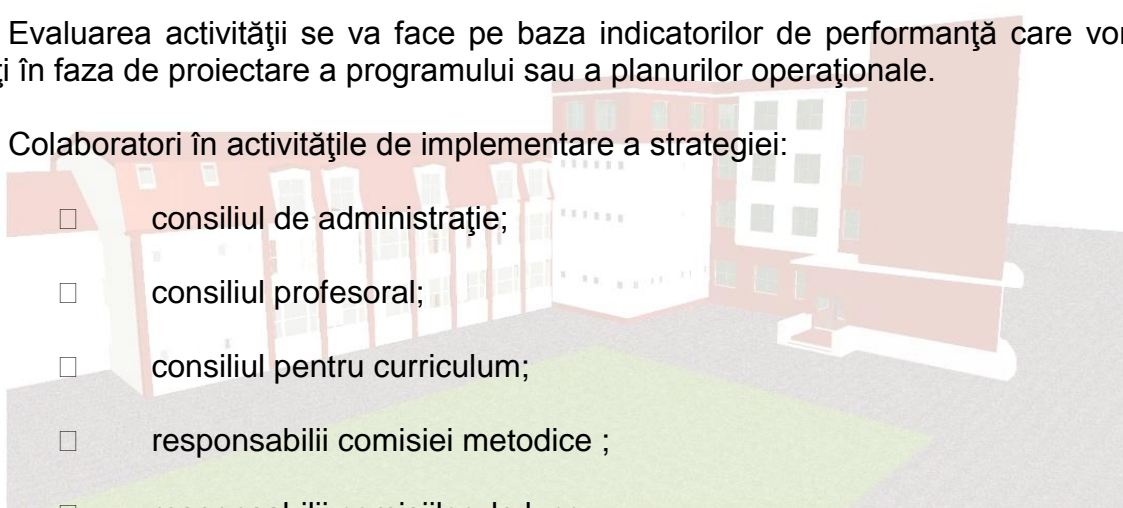
Fondurile obținute din sursele extra-bugetare circa 7000 mil lei anual se vor distribui cu prioritate pentru :

- programul de informatizare al școlii;
- programul de achiziționare a echipamentelor audio-vizuale, echipamentelor electronice și copiatoarelor ;
- programul de dezvoltare profesioanlă și formare continuă;
- proiectul de reamenajare a cabinetelor și sălilor de clasă;
- proiectul de modernizare a laboratoarelor

În activitățile de realizare a obiectivelor strategice va fi atras întregul colectiv al școlii, urmărindu-se optimizarea coeziunii acestuia, stabilirea responsabilităților, monitorizarea activităților.

Evaluarea activității se va face pe baza indicatorilor de performanță care vor fi stabiliți în faza de proiectare a programului sau a planurilor operaționale.

Colaboratori în activitățile de implementare a strategiei:

- 
- consiliul de administrație;
  - consiliul profesoral;
  - consiliul pentru curriculum;
  - responsabilii comisiei metodice ;
  - responsabilii comisiilor de lucru;
  - administrator;
  - secretar șef;
  - contabil șef;
  - inspectori;
  - comitetul de părinți;
  - primărie, Consiliul local;
  - agenți economici;

□ Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă:

Strategia școlii în următorii 4-5 ani, vizează dezvoltarea și modernizarea procesului instructiv-educativ în toate componentele sale( curricular, resurse umane, materiale, financiare). Pe lângă o cultură generală complexă, de calitate ,liceul va asigura o pregătire optimă în concordanță cu standardele de performanță naționale și comunitar europene. Absolvenții vor fi pregătiți atât pentru continuarea studiilor în învățământul superior cât și pentru integrarea pe piața muncii.

Oferta diversificată de pachete educaționale va fi adaptată permanent nevoilor și cerințelor comunității.

Printr-o intensă activitate de marketing educațional se va contura un profil competitiv avantajos și o imagine distinctă a școlii.

Colectivul școlii este receptiv și deschis la schimbările care intervin în societate, îndeosebi în spațiul geografic în care își desfășoară activitatea hotărât să stabilească standarde înalte de pregătire și de muncă, asigurând promovarea valorilor educative, a competenței și a responsabilității, în spiritul normelor democratice și comunitar europene.

În vederea realizării opțiunilor strategice propuse ,s-a optat pentru următoarele planuri operaționale pentru anii școlari 2009-2013:

- 1.Promovarea imaginii liceului
- 2.Imunătățirea resurselor materiale și financiare
- 3.Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice
- 4.Imbunătățirea procesului de predare învățare prin activități extracurriculare
- 5.Aplicarea sistemului calitatii în Liceul Teoretic "Gheorghe Lazăr"Avrig
- 6.Extinderea , mansardarea și amenajarea curtii liceului
- 7.Infiintarea a două grupe cu program prelungit la Gradinita 3
- 8.Reabilitarea Gradinitei nr.3

## PLAN OPERATIONAL:PROMOVAREA IMAGINII LICEULUI

OBIECTIVE	ACTIUNI	TERMENE	RESPONSABILITATI	CRITERII DE PERFORMANTA
Cresterea prestigiului liceului in cadrul comunitatii locale	Elaborarea ofertei educationale pt.anul 2011-2012 adecvata cererii si conform resurselor liceului	februarie 2011	echipa manageriala	corelarea planului de scolarizare,cu cerintele de formare identificate la nivel regional si local
Informarea permanenta a elevilor si parintilor in legatura cu oferta curriculara a liceului	Organizarea manifestării "Zilele liceului Gh.Lazăr"manifestare anuală	iunie 2011	echipa manageriala Cons.de Administr.	Participarea intregului corp profesoral si a cel puțin 70% din elevii liceului la manifestarile organizate
Asigurarea circulatiei informatiei despre liceu in scopul unor viitoare parteneriate	Realizarea intr-un format nou a paginii WEB a liceului	martie 2011	Prof.info Cond.liceului	Reactualizare a lunara a paginii WEB
	Reactualizarea și perfectionarea pliantului de prezentare a liceului si distribuirea lui in scoli generale sau licee	anual	echipa manageriala	realizarea unui numar de pliante color
	Realizarea unor noi numere din revista scolara "Caleidoscopul Lazăristilor"	trimestrial	prof.informatica prof.de lb.romana echipa manageriala	realizarea trimestriala a unui numar de reviste scolare

	Participarea la derularea unor proiecte in cadrul programelor cu finantare europeana:Socrates,Leonardo,Lingua	2011-2013	Comisia pt.parteneriate si proiecte	Participarea la cel putin 1 proiect

## 2.PLAN OPERATIONAL -BAZA MATERIALA

ACTIUNEA	RESPONSABILITATE	TERMENE	RESURSE
Procurarea de mobilier scolar pentru 15 sali de clasa si Cancelarie	Director Contabil sef Administrator	200-2011	Consiliul Local Avrig Resurse proprii Programe guvernamentale
Amenajarea cabinetului de informatica nr.2	Director Contabil sef Administrator Prof.de informatica	2007-2011	Consiliul Local Avrig Resurse proprii Programe guvernamentale
Continuarea dotarii cu material didactic pentru gradinite si inv.primar	Director Director adj. Invatatoare Contabil sef	anual	Consiliul Local Avrig Resurse proprii Programe guvernamentale

	Administrator		
Amenajarea unei redactii pentru revista scolara	Director C.A.	august 2012	Consiliul Local Avrig Resurse proprii Programe guvernamentale
Continuarea amenajarii curtii liceului prin betonare/asfaltare si montarea de banci pentru elevi	Director C.A.	2013	Resurse proprii Fonduri de la Consiliul Local
Alcatuirea documentatiei pentru extinderea si mansardarea liceului(studiu de fezabilitate,proiect).	Director C.A.	mai 2011	Resurse proprii Fonduri de la Consiliul Local Programe guvernamentale de reabilitare
Continuarea inlocuirii ferestrelor cu ferestre termopan	Director Contabil sef Administrator	august 2009	Resurse proprii Fonduri de la Consiliul Local Programe guvernamentale de reabilitare

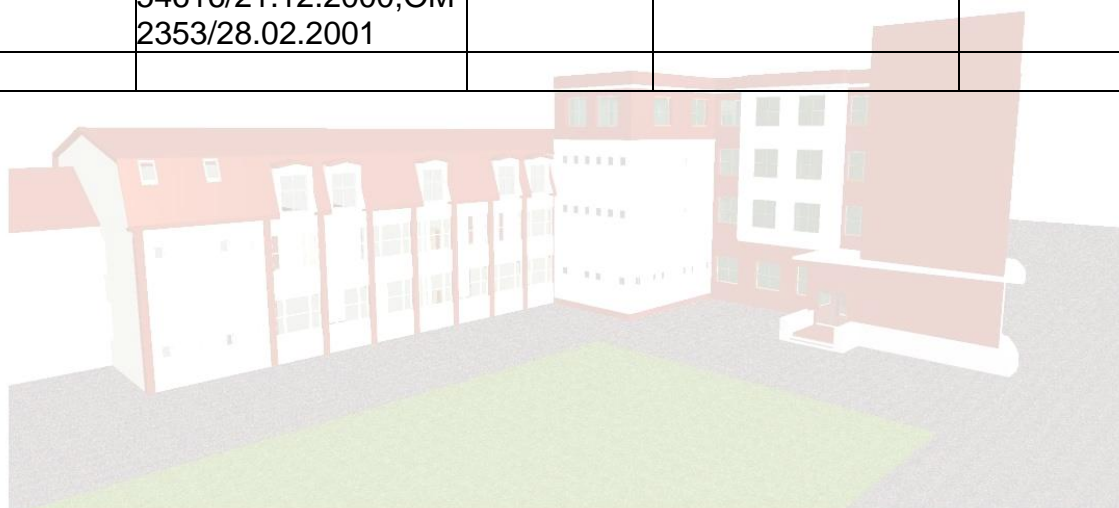
**PLAN OPERATIONAL: Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice**

OBIECTIVE	MASURI SI ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILITATI	EVALUARE
1.Optimizarea componentelor structurale ale procesului instructiv-educativ	<p>Identificarea nevoilor de perfectionare ale cadrelor didactice si elaborarea programelor de lucru ale comisiilor metodice si colectivelor de catedra prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discutii in comisiile metodice</li> <li>- recomandari de perfectionare facute cadrelor didactice de catre directori</li> <li>-elaborarea programelor de lucru pe comisii metodice</li> </ul>	semestrial	Responsabilii de comisii metodice	<p>Recomandari</p> <p>Procese verbale</p> <p>Programe de activitate</p>
	Realizarea feed-back-ului de la activitatile comisiilor metodice la clasa ale cadrelor did.prin:asistente la lectii, teste de evaluare.	Conform graficului de asistente	Directorii si responsabilii de comisii metodice	Fise de asistenta la lectii
	Imbunatatirea procesului de predare-invatare,cresterea activitatilor cu caracter formativ,creativ,practic aplicativ,interdisciplinar prin:asistente la lectii,valorificarea asistentelor in comisii metodice si CA,evaluari semestriale la nivelul comisiilor metodice	Conform graficului Semestrial	Directorii si responsabilii de comisii metodice	Teste Fise de asistenta
	Evaluarea si aplicarea stiintifica a instrumentelor de evaluare prin:consultarea documentelor de	Conform graficului	Directorii si responsabilii de comisii metodice	

	evaluare formativa si sumativa			
2.Asigurarea abilitatii si consultantei in probleme de curriculum	Dezbaterea curriculum-ului si a precizarilor privind anul scolar	Septembrie		
	Intocmirea documentelor de proiectare a activitatii didactice pe comisii metodice	Octombrie	Sefii de comisii metodice	C.A. C.P
	Activitatea de instruire si consultanta cu responsabilii comisiilor metodice in sedinte de lucru ale C.A.	Semestrial	Directorii	CA CP
	Controlul si evaluarea programelor de activitate ale comisiilor metodice	Semestrial	Responsabilul cu activitatea de formare continua	CA CP
	Diseminarea problematii vizate de cursurile de abilitare curriculara	Octombrie	Directorii	CA CP
3.Asigurarea circulatiei informatiei	Informarea cadrelor did. cu privire la activitatea de formare continua planificata in scoala, prezentarea tematicii in CP	permanent	Dir.adj. Respons.cu activitatea de formare continua	CA cp
	Eficienta actului invatarii reflectata intre:ce si cat a predat profesorul si competentele dobandite de elev	permanent	Director adj. Resp.formare continua	CA CP
	Rolul si locul calculatorului in procesul instructiv-educativ	2011-2012	Dir.adj Informatician	Afisaj
	Evaluare tip test grila avantaje si dezavantaje	Semestrial	Responsabil cu formarea continua Psiholog scolar	Afisaj Expunere permanenta
	Popularizarea altor	semestrial	Responsabil cu	



	actiuni		formarea continua	
	Colaborarea cu ISJ si CCD si popularizarea in scoala a programelor de perfectionare pe care acestea le organizeaza	Permanent	Responsabil cu formarea continua	
4.Monitorizarea perfectionarii periodice	Perfectionare in: comisii metodice C.A. Perfectionarea periodica conf.Legii 128/1997,OM 54616/21.12.2000,OM 2353/28.02.2001	Conform graficului	Directorii Responsabil cu formarea continua	Documente



#### IV.PLAN OPERATIONAL ACTIVITATI EXTRACURRICULARE

OBIECTIVE	MASURI SI ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILITATI	EVALUARE
1.Implicarea elevilor si a cadrelor didactice in activitati extracurriculare pe tot parcursul anului scolar	Realizarea de protocolale de colaborare cu Casa de cultura Avrig,Clubul Elevilor Avrig,Asociatii Sportive,Ocolul Silvic"Izvorul Florii"Avrig	Semestrul I	Director Consilier educativ	Protocolale realizate in mod oficial
	Participarea prin selectie,a elevilor la	Semestrul I	Consilier educativ	Un numar de 15-20 de

	alcatuirea ansamblului de dansuri populare "Ghiocelul" din cadrul Clubului Elevilor Avrig		Instructorul de dansuri	elevi selectionati
	Selectia si alcatuirea unui grup de dansuri moderne	Sem.II	Consilier educativ Instructorul de dansuri Invatatoare	Un numar de 15-20 de elevi selectionati
	Pregatirea unei trupe de teatru care sa participe la competitii judetene	Semestrul II	Consilier educativ Prof.de lb.romana	Un numar de 15-20 de elevi selectionati
	Pregatirea unor echipe sportive de fotbal,volei si handbal care sa participe la competitii locale ,judetene si nationale	Semestrul I	Consilierul educativ Prof.de sport	Participarea echipelor la competii
	Organizarea in parteneriat cu Clubul elevilor a Concursului "Tanarul sahist"	semestrul II	Consilierul educativ Prof.de matematica	Un numar de 15-20 de elevi participanti
2.Realizarea unei redactii pentru revista scolara,cu toate dotarile necesare	Aplicarea unui proiect in cadrul Programului de Dezvoltare Scolara	Semestrul II 2008	Directori Echipa de proiect	Aplicarea in timp util a proiectului la ISJ
	Implicarea comunitatii locale in sprijinirea financiara a amenajarii redactiei	semestrul II 2008	Directori Echipa de proiect	Amenajarea unei locatii din liceu
	Elaborarea lunara a unei reviste scolare cu serie ISBN	semestrul II 2008	Directori Echipa de proiect	Numarul de aparitii a reviste scolare
	Popularizarea revistei la nivelul comunitatii locale	semestrul II 2008	Directori	Locurile obtinute la

	si participarea la concursurile judetene si nationale		Echipa de proiect	concursurile de reviste scolare
3.Participarea la programele de Protectie a mediului inconjurator	Alcatuirea unui grup de initiativa	semestrul II 2009	Consilier educativ Prof.de geografie Prof.de biologie	Numarul membrilor
	Actiuni extracurriculare cu caracter ecologic,in colaborare cu Ocolul Silvic "Izvorul Florii"Avrig  Editarea de materiale de informare	sem.II 2009	Consilier educativ Prof.de geografie Prof.de biologie	Numarul si calitatea actiunilor desfasurate

### **Proiectul de extindere,mansardare și amenajarea a curții liceului**

- 1.Aprobarea propunerii în Consiliul de Administrație al a liceului- septembrie 2007-director;
- 2.Obținerea aprobării Consiliului Local Avrig si a I.S.J.Sibiu -octombrie 2007-director,membrii CA;
3. Obținerea de finanțare pentru proiect-octombrie 2007-director;
- 3.Intocmirea caietului de sarcini - noiembrie 2007-director-firmă de consultanță;
- 4.Lansarea pe SEAP a cererii de ofertă pentru proiectare-noiembrie 2007-director,C.A.
- 5.Selectarea ofertelor si semnarea contractului cu firma câștigatoare -noe.2007-comisia de selectie de oferte;
- 6.Recepția proiectului -aprilie 2008-comisia de recepție;
- 7.Inaintarea proiectului pentru obținerea finanțării către ISJ Sibiu si Consiliul Local Avrig -mai 2008-director;

8.Contractarea serviciilor unei firme de consultanță pentru întocmirea documentație pentru solicitarea finanțării pe P.O.R. axa prioritară 3.4;

9.Derularea etapelor cerute de ADR Centru;

10 Semnarea contractului de finanțare cu ADR Centru;

11.Organizarea licitației pentru execuția lucrării;

12.Semnarea contractului cu firma câștigatoare;

13.Executarea lucrării 2011-2013.



Plan operational-Infiintarea grupeii cu program prelungit la Gradinita 3

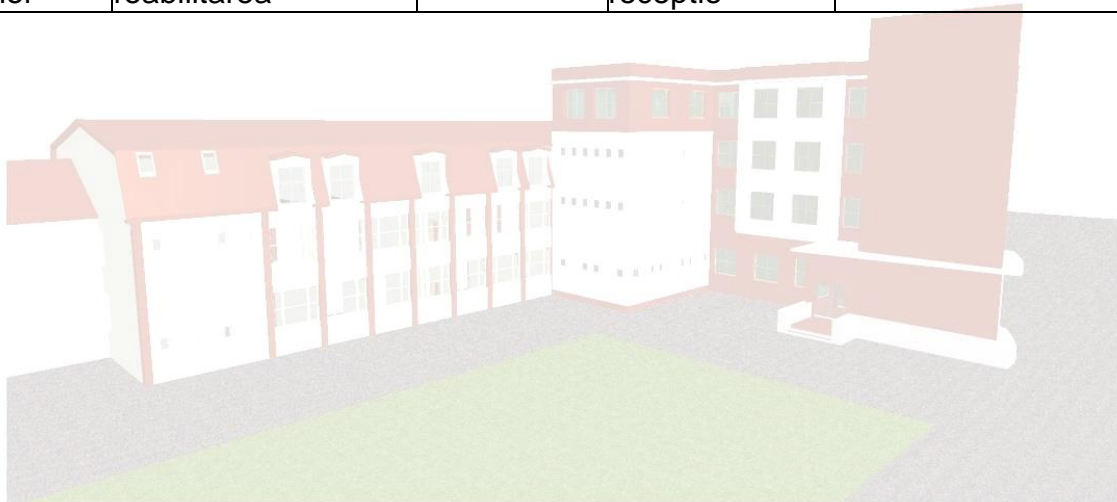
Obiective	Actiuni	Termene	Responsabilitati	Criterii de performanta
Proгноza necesarului de locuri pt.program prelungit	Chestionarea parintilor in legatura cu optiunea de program	oct 2009	Coordonatoare gradinita educatoare	Realizarea unei situatii statistice cu optiunile parintilor
Solicitarea aprobarilor de infiintare a grupeii cu p.p de la ISJ Sibiu si Primaria Avrig	Cereri scrise cu motivatia infintarii grupeii cu p.p	noiembrie 2009	Director	Depunerea cererilor la ISJ si Primarie
Amenajarea corespunzatoare a	Informare cu privire la	noiembrie 2009	Administrator	Necesarul de mobilier

sediului gradinitei	necesarul de mobilier scolar pt.p.p.			
	Organizarea selectiei de oferta pentru lucrarile de reabilitarea a salilor de clasa	noiembrie 2009	Cons.de admin	Selectia unei firme de amenajari interioare
	Selectia de oferte pt.amenajarea bucatariei conform standardelor impuse de ASP		Cons.de admin	Selectia unei firme de amenajari interioare
Dotarea cu materialele necesare a grupei cu p.p si a bucatariei	Achizitionarea de materiale necesare activitatii bucatariei	dec.2006-ian 2007	Admin	Achizitionarea de materiale necesare activitatii bucatariei
Angajarea de personal calificat pt.bucatarie si ingrijire sala	Organizarea concursului de angajarea	ian 2007	C.A.	Angajarea de personal calificat
Deschiderea grupei cu program prelungit	Oficializarea inceperii activitatii grupei cu p.p.	feb.2007	C.A.	Inceperea activitatii grupei cu p.p.

### Plan operational-Reabilitare Gradinita nr.3

Obiective	Actiuni	Termene	Responsabilitati	Criterii de performanta
Stabilirea necesarului de lucrari pt.reabilitare	Sedinta comuna C.A,Primar,inspectori scolari	martie 2010	Director	Necesarul de lucrari si stabilirea optiuni de reabilitare
Intocmirea documentatiei pt.obtinerea de finantare	Intocmirea notei de fundamentare,a fiselor tehnice,plan de situatie,etc.	martie 2010	Director	Intocmirea si depunerea la timp a dosarului cu documentatiianecesara
	Elaborarea planului de situatie de catre serviciul Primarie Avrig	martie 2010	Dir	elaborarea la timp planului de situatie de catre serviciul Primarie Avrig
	Declaratii privind proprietatea terenului si a cladirii	martie 2011	Director ,primar	Declaratii privind proprietatea terenului si a cladirii de la

	de la primarul orasului			primarul orasului
Organizarea selectiei de oferte sau a licitatiei de lucrari pe SEAP	Publicarea pe site ul SEAP a solicitarii de lucrari	mai 2012	Comisia de selectie de oferte	Aparitia pe site a anuntului de solicitare de oferte
	Selectarea ofertei castigatoare	mai 2012	Comisia de selectie de oferte	Selectarea celei mai avantajoase oferte
	Incheierea contractului de executie de lucrari	2013	Comisia de selectie de oferte	Incheierea contractului
Executarea lucrarilor	Demararea lucrarilor de reabilitarea	2013-2014	C.A.	Inceperea lucrarilor
Receptia lucrarilor	Receptia lucrarilor de reabilitarea	sept.2014	Comisia de receptie	Receptia lucrarilor



## PLAN DE MARKETING

## MANSARDAREA CLADIRII LICEULUI



### 1.ANALIZA DE NEVOI

- Liceul Teoretic “Gheorghe Lazăr”Avrig,funcționează într-o localitate situată în zona de sud- est a județului Sibiu,înconjurată de numeroase comune și sate, cu o reală nevoie de educație pentru tânăra generație.
- Liceul din Avrig este printre puținele institutii de învățământ din zonă care ofera posibilitatea continuării studiilor pentru elevii absolvenți de clasa a VIII-a .

De la marginea estică a județului Sibiu,pe toată Valea Oltului,până în municipiul Sibiu,nu mai funcționează nici un liceu teoretic care să ofere posibilitatea de școlarizare la nivel liceal pentru numeroșii tineri absolvenți din zonă.

- Localitatea Avrig se afla intr-o zona economică cu reale perspective de creștere demografică în următorii ani.

- Studiile demografice facute în ultimii doi ani reflectă o creștere a ratei natalității cu 20% față de anii precedenți.
- Este inevitabil ca o rată mai mare a creșterii demografice să nu influențeze într-un viitor apropiat și politica de dezvoltare a instituțiilor de învățământ aflate în această zonă.
- Ca urmare, liceul nostru are de întâmpinat în următorii ani o creștere a nevoii de educație, la toate nivelurile de învățământ, începând cu cel preșcolar, primar, gimnazial și liceal.

## STUDIUL DE PIATA

- un alt furnizor de servicii educaționale din zonă este Grupul Școlar Construcții de Mașini Mârșa ;
- aceasta instituție de învățământ nu se află în concurență directă cu oferta educațională a liceului nostru, deoarece pregătește elevi în domeniile tehnice ;
- clienții actuali și potențiali pentru piața educațională din zonă nu se restrâng doar la localitatea Avrig și Mârșa, ci provin din toate localitățile situate în vecinătate : Bradu, Săcadate, Glâmbocă, Porumbacu de Jos, Porumbacu de Sus, Racovita, Sebesul de Jos, Sebesul de Sus, Cârta, Cârțișoara, Arpasul de Jos, Arpasul de Sus, Scoreiu.
- Avrigul dispune de 12.000 de locuitori, populație care se află în creștere constantă din anul 2000 ;
- Pe raza orașului Avrig în ultimii trei ani s-au dezvoltat numeroase firme de producție care absorb o parte importantă a forței de muncă din zonă ;

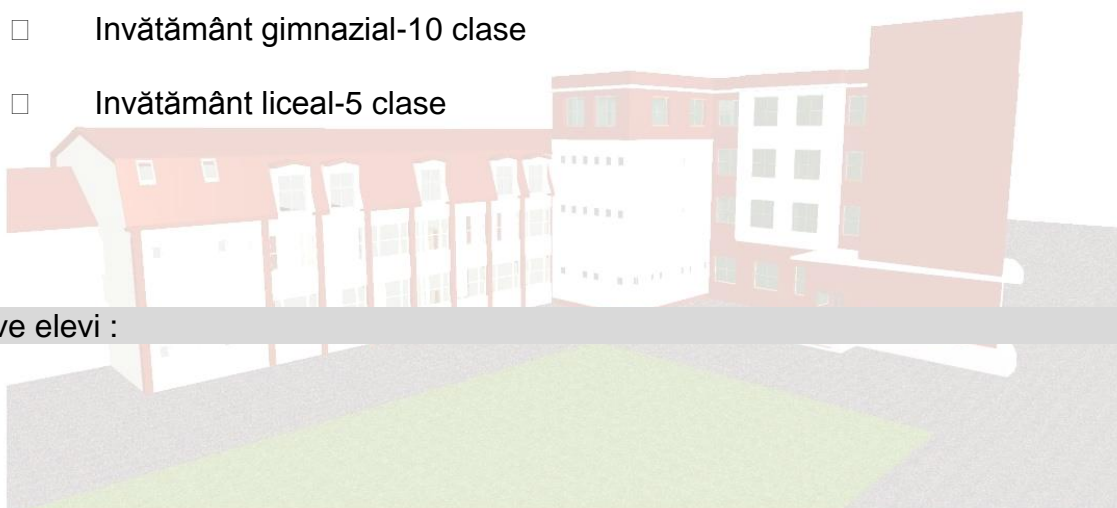


- In localitate există două grădinițe, una cu program prelungit, care asigură educarea și supravegherea copiilor de vârstă preșcolară, fapt care asigură o anumită siguranță în plus pentru familiile cu copii.

## SITUATIA ACTUALA

Liceul funcționează cu următoarele structuri :

- Grădinița cu program normal - 8 grupe
- Grădinița cu program prelungit-9 grupe
- Învățământ primar-11 clase
- Învățământ gimnazial-10 clase
- Învățământ liceal-5 clase



Efective elevi :

	Nr.clase/grupe	2005-2006	2006-2007	Nr.elevi	Nr.elevi	Nr.elevi
				2005-2006	2006-2007	2010-2011
Învățământ de zi	Prescolari	12	16	331	346	374
	Primar	11	12	233	259	257
	Gimnazial	12	12	264	225	217
	Liceal	9	8	222	198	150

## Spatii de invatamant :

- 23 de săli de clasă și laboratoare –cladire liceu ;
- 4 săli de clasă Gradinita cu program normal ;
- 7 săli de clasa Gradinita cu program prelungit ;
- 2 săli biblioteca școlară cu 23000 volume ;
- 1 sală de sport ;
- 1 cabinet medical ;
- 1 cabinet psiholog școlar ;
  
- Total 34 săli de clasă / 985 elevi din toate ciclurile de învățământ
  
- Rezultat :29 elevi /sală de clasă**



## MIXUL DE MARKETING

### OBIECTIV :

Ca urmare a situatiei actuale,si a prognozei pentru urmatoorii ani,se impune marirea spatiilor de invatamant cu inca 9 sali de clasă , laboratoare și spatiu pentru biblioteca și sala de lectura.

## PRODUSUL :

**Extinderea și mansardarea liceului și amenajarea în cadrul acesteia a celor 9 sali de clasa,4 laboratoare,a bibliotecii școlare,a centrului de documentare și informare,a unui spațiu pentru depozitarea materialelor didactice și a zece cabinete didactice.**

Beneficiari:

- 865 elevi din toate ciclurile de învățământ
- 54 de cadre didactice

**Durata** : 12 luni

## Modalități de realizare :

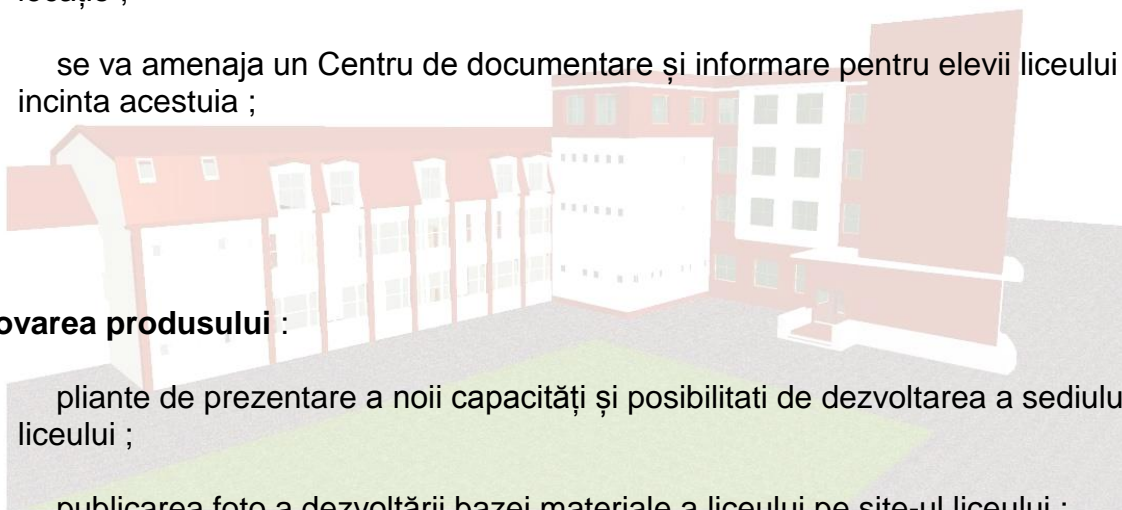
- Aplicarea documentației necesare accesării fondurilor Programului Operațional Regional –axa prioritate 3.4 ;
- Solicitare către I.S.J.Sibiu de cuprindere a liceului în programul județean de investiții ;
- angajarea unei firme de consultanță pentru realizarea expertizei tehnice și a studiului de fezabilitate ;
- licitație pentru realizarea proiectului de mansardare;
- depunerea aplicației specifice la P.O.R.și obținerea aprobării de finanțare ;
- efectuarea demersurilor către Primăria Orașului Avrig pentru sprijinirea proiectului ;

## Pretul :

- stabilit de studiul de fezabilitate și de proiectul lucrării,în urma licitațiilor ;

### **Distribuirea produsului :**

- beneficiarii directi ai produsului sunt elevii și cadrele didactice din cadrul liceului ;
- biblioteca școlară va fi mutată în incinta liceului ;
- ciclul I-invățământ primar va functiona numai în schimbul de dimineața ;
- laboratoarele de fizică, chimie, biologie, informatică vor avea numai destinația de laborator nu și de sala de clasă ;
- materialele didactice vor fi depozitate pe specialități, numai într-o singura locație ;
- se va amenaja un Centru de documentare și informare pentru elevii liceului în incinta acestuia ;



### **Promovarea produsului :**

- pliante de prezentare a noii capacități și posibilitati de dezvoltarea a sediului liceului ;
- publicarea foto a dezvoltării bazei materiale a liceului pe site-ul liceului ;
- organizarea de activități de genul » Porțile deschise » pentru promovarea noii capacități de școlarizare a liceului ;
- găzduirea de activități educative și culturale în cadrul centrului de informare și documentare.

## OFERTA CURRICULARA A LICEULUI :

■ NUMAR DE CLASE :41

Elaborarea CDS este corelată cu dezvoltarea tuturor localităților din județ, a activităților economice desfășurate în zonă și cu resursele existente în cadrul școlii pentru realizarea instruirii ( baza materială, cadre tehnice calificate și cadre didactice titulare, convenții de colaborare cu agenții economici).

Scopul parcurgerii disciplinelor opționale propuse poate fi sintetizat astfel :

- adâncirea competențelor de bază - alături de competențele personale și cele sociale - comunicarea, gândirea critică, creativitatea și spiritul anteprenorial;
- dobândirea cunoștințelor și deprinderilor de dezvoltare a unei afaceri proprii, pornind de la formarea profesională într-o meserie, grup de ocupații sau specializare;
- promovarea valorilor democratice în curriculum , care să le permită viitorilor absolvenți ( de liceu, școală de arte si meserii ) să devină cetățeni responsabili ai unei societăți democratice.

Unele discipline opționale asigură aprofundarea conținuturilor specifice din curriculum-ul nucleu.(ex.matematică, fizică, chimie).

Alte discipline (limba engleza ) asigură aprofundarea cunoștințelor în domeniu pentru a se putea iniția în tehnica de calcul și informatică.

### **Modalități de opțiune și selecție pentru elaborarea schemei orare**

■ **Planul cadru** pentru gimnaziu și liceu parte integrantă a curriculum-ului național conține numărul de ore pe arii curriculare și discipline aparținând trunchiului comun precum și curriculum-ului la decizia școlii, pe ani de studiu.

Oferta curriculară a școlii prezintă schemele orare proprii de realizare a programului școlar, pe cicluri de învățământ.

- La clasele gimnaziale curriculum la decizia școlii (CDS) este format din ore de aprofundare, extindere și opționale .
- La clasele IX - XII numărul de ore din CDS se folosesc în primul rând pentru disciplinele din aria curriculară corespunzătoare specializării, urmând ca elevii și părinții să aleagă disciplina /disciplinele cărora li se atribuie aceste ore .

În oferta curriculară, disciplinele sunt grupate în pachete de opționale, astfel încât elevul poate alege acel pachet care corespunde aspirațiilor sale.

- Pachetele opționale oferite prin CDS permit individualizarea școlii noastre și menținerea unei personalități distincte, asigurarea parcursurilor individuale ale elevilor potrivit intereselor și aptitudinilor lor (elevul are posibilitatea de a alege), asigurarea unei integrări mai rapide în mediul socio-economic.
- Elevii din clasele V- VII și IX – XI vor prezenta la secretariatul școlii până la data de **30 aprilie**, fișa de opțiuni pentru anul școlar următor; odată exprimată opțiunea pentru o anumită disciplină, ea devine obligatorie pe durata pentru care a fost proiectată.
- Elevii înscriși /admiși în clasa a V a și a IX a vor prezenta opțiunile lor prin fișa de opțiuni în prima săptămână după afișarea rezultatelor finale ale înscrierii/ admiterii;

Școala va face o clasificare a opțiunilor, va reevalua resursele de care dispune și va constitui nominal clasele și grupele de elevi (10-15 elevi) precum și orarul săptămânal.

- Schemele orare ale claselor V-VIII vor cuprinde în mod obligatoriu cel puțin o oră de opțional, stabilită în urma procesului de consultare .

În situația de transfer a elevilor din alte unități de învățământ sau în alte clase ale școlii care funcționează pe baza unor scheme orare diferite de cea a clasei în care elevii au fost înscriși inițial, consiliul de administrație va asigura orientarea elevilor spre studiul unor discipline opționale prevăzute în oferta școlii, în raport cu interesele elevilor, fără a constitui grupe noi opționale.

În momentul înscrierii elevilor pe un anumit traseu de pregătire

(profil/specializare) curriculum-ul la decizia școlii oferă posibilitatea dobândirii unor competențe specifice domeniului .

Consiliul de administrație al școlii va analiza opțiunile elevilor, va reevalua resursele de care dispune școala și va solicita sprijinul necesar ISJ și comunității locale.

### **Sistemul de evaluare al elevilor**

În contextul educațional actual, problematică evaluării capătă o importanță din ce în ce mai mare în activitatea factorilor de decizie, a specialiștilor.

Esența evaluării constă în cunoașterea efectelor activității desfășurate pentru ca pe baza informațiilor obținute să se determine progresul fiecărui elev și dificultățile acestuia în învățare, să se poată ameliora activitatea.

Evaluarea rezultatelor școlare se va realiza pe tot parcursul anului școlar și va avea un preponderent caracter formativ.

După modul în care se integrează în desfășurarea procesului didactic evaluarea poate fi de trei tipuri:

- a) – evaluarea inițială (predictivă), se realizează la începutul unui nou ciclu de învățare în scopul stabilirii nivelului de pregătire al elevilor

(achizițiilor anterioare) .

Se realizează prin probe scrise, teste, probe practice (la început de an școlar, de semestru, capitol).

- b) – evaluarea formativă (continuă, de progres) - însoțește întregul parcurs didactic, realizându-se prin verificări sistematice ale tuturor elevilor asupra materiei (evaluare orală, probă scrisă, teste, lucrări practice).

Oferă posibilitatea de evidențiere a progresului înregistrat de elevi de la o secvență, la alta a instruirii.

- c) - evaluarea sumativă (globală, finală) – se realizează la sfârșitul unei perioade mai lungi de instruire (semestru, an școlar, ciclu de învățământ, etc) oferind informații utile asupra nivelului de performanță al elevilor în raport cu obiectivele de instruire propuse .

Instrumentele de evaluare folosite sunt :

- probe scrise, orale, practice, teste standardizate.

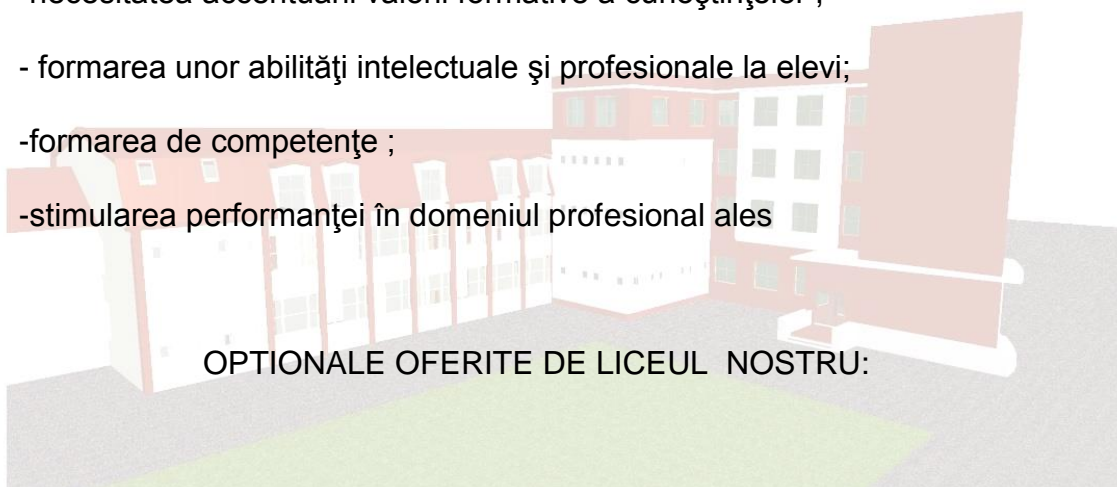
### **Metode alternative de evaluare**

- fișă de observare sistematică a activității și comportamentului elevilor
- investigația;

- proiectul;
- portofoliul;
- activități practice (individuale sau în grup);
- chestionare de opinii, de atitudini;
- autoevaluarea;
- coevaluare.

Metodele și tehnicile de evaluare, instrumentele de evaluare utilizate vor fi adaptate de către fiecare cadru didactic în funcție de :

- recomandările MEdC privind standardele de performanță pe discipline;
- necesitatea accentuării valorii formative a cunoștințelor ;
- formarea unor abilități intelectuale și profesionale la elevi;
- formarea de competențe ;
- stimularea performanței în domeniul profesional ales



OPTIONALE OFERITE DE LICEUL NOSTRU:

Nr.crt.	Disciplina	Tema optionalului	Dotari (curriculum,baza materiala)
1	Matematica	Matematica aplicata	materiale didactice pe suport IT,laptop,videoproiector
2	Limba romana		Cabinet de limba romana si biblioteca scolara
3	Geografie		Cabinet de geografie cu material didactic modern
4	Informatica	Initiere in sistemul de operare Windows si Office	laborator de informatica cu 25 de calculatoare conectate la Internet,imprimanta,scanner,video proiector
5	Limba engleza	Initiere in limba engleza pentru prescolari si	CD player



		elevii ciclului primar	
6	Istorie universala	Istoria artelor	laptop, videoproiector, lucrari de specialitate, harti istorice, filme documentare.
7	Educatie pentru sanatate	Informatii privind alimentatia sanatoasa si igiena	Cabinetul de biologie

- Metodologia de selecție a disciplinelor opționale este cea prevăzută de reglementările legale, elevii au la dispoziție un pachet de discipline opționale cât mai variate, din care vor opta în funcție de preferințele și interesele lor;
- În funcție de opțiunile exprimate, și de posibilitățile existente, comisia de curriculum va opta pentru acele opționale care să satisfacă dorința de pregătire și obiectivele liceului.
- Cadrele didactice care vor preda opționalul, vor solicita până la 1 aprilie viza inspectorului de specialitate.



**ORGANIGRAMA**  
**LICEUL TEORETIC "GHEORGHE LAZĂR" AVRIG**

